

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

na wykonanie zamówienia publicznego pn.:

Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami dydaktycznymi i organizacyjno-administracyjnymi uczelni z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni

Zamówienie realizowane jest środków Unii Europejskiej w ramach projektu FERS.03.01-IP.08-0062/24. Tytuł projektu: Dostępna Szkoła Główna Mikołaja Kopernika. Instytucja zawierająca umowę: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (IP.08.FERS). Instytucja rozliczająca projekt: Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (IP.08.FERS). Fundusz: Europejski Fundusz Społeczny +. Program: Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego. Priorytet: Dostępność i usługi dla osób z niepełnosprawnościami. Działanie: Dostępność szkolnictwa wyższego

Znak sprawy: 19/10/2025

ZATWIERDZAM

Kancierz

Wojciech Kondrat

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rozdział 1 Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiającym jest:

Szkoła Główna Mikołaja Kopernika
ul. Nowogrodzka 47A; 00-695 Warszawa

NIP: 7011132393

REGON: 524649120

www.sgmk.edu.pl

e-mail: zampubsgmk@gmail.com

adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://sgmk.ezamawiajacy.pl>

Rozdział 2 Tryb udzielenia zamówienia. Informacje ogólne

1. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.) zwanej dalej ustawą, oraz aktów wykonawczych do ustawy.
2. Tryb udzielania zamówienia: postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy Pzp, tj. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie prowadzone jest w odniesieniu do zamówienia klasycznego.
4. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ, zastosowanie mają przepisy ustawy i aktów wykonawczych do ustawy..
5. Informacje wymagane przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (**ogólne rozporządzenie o ochronie danych**) zawiera klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych przez zamawiającego w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego zamieszczona do SWZ. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie zawarte w „Formularzu ofertowym”, stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ**, iż posiada odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, by przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i chroniło prawa osób, których dane dotyczą.
6. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy.
7. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia na zasadach określonych w art. 58 ustawy.
8. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 6-7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507) *osoba lub podmiot podlegające wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 tej ustawy, które w okresie tego wykluczenia ubiegają się o udzielenie zamówienia publicznego lub biorą udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego podlegają karze pieniężnej. Karę pieniężną, o której mowa w ust. 6 tej ustawy, nakłada Prezes Urzędu Zamówień Publicznych, w drodze decyzji, w wysokości do 20 000 000 zł.*
9. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 7 ust. 5 ustawy, o której mowa w ust. 8, *przez ubieganie się o udzielenie zamówienia publicznego rozumie się złożenie oferty.*



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rozdział 3

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami dydaktycznymi i organizacyjno-administracyjnymi uczelni z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni**
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia, dalej zwany „OPZ” został przedstawiony w **Załączniku nr 7 do SWZ** oraz w **Załączniku nr 8 do SWZ** - Projektowane Postanowienia Umowy, zwane dalej „PPU”.
3. System musi zostać w pełni zintegrowany z funkcjonującym w Szkole Głównej Mikołaja Kopernika systemem VERBIS (w tym z danymi studentów, użytkowników i strukturą organizacyjną) lub zastępować jego funkcje i umożliwiać wprowadzanie analogicznych danych. Zamawiający posiada oprogramowanie/moduły firmy Verbis– Wykonawca musi zapewnić wszystkie pozostałe funkcjonalności kompatybilne z posiadanym przez Zamawiającego modułami lub zaproponować wdrożenie w ramach zamówienia innego/nowego rozwiązania na uczelni.
4. Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia:
72416000-9 - Dostawcy usług aplikacyjnych
72253200-5 Usługi w zakresie wsparcia systemu
72263000-6 Usługi wdrażania oprogramowania
72261000-2 Usługi pomocnicze w zakresie oprogramowania
72600000-6 Usługi doradcze i dodatkowe w zakresie sprzętu komputerowego
5. Zamawiający wymaga, aby przedmiot zamówienia spełniał obowiązkowo zapisy dotyczące dostępności cyfrowej oraz informacyjno-komunikacyjnej określonej w ustawie z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 1411) oraz w zakresie nieuregulowanym w niniejszej ustawie spełniał przepisy ustawy z dnia 4 kwietnia 2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych (t.j. Dz. U z 2023 r., poz. 1440). W szczególności Zamawiający wymaga, aby Wykonawca:
 - 1) zapewnił alternatywną treść multimediów, poprzez sporządzenie transkrypcji opisowej, czyli opisu alternatywnego niosącego tę samą informację, co zastępowana treść multimedialna, np. opis tekstowy,
 - 2) zapewnił, że zastosowane rozwiązanie oraz ewentualne dokumenty generowane z systemu będą spełniać warunki dostępności w odniesieniu do kontrastów, czcionki i odstępów (zgodnie z WCAG 2.2),
 - 3) zapewnił, że przedmiot zamówienia zostanie wdrożony z zastosowaniem zasady projektowania uniwersalnego zgodnie z w/w ustawą.
6. Rozwiązania równoważne:
 - 1) W przypadku, gdy w dokumentach zamówienia opisujących przedmiot zamówienia, zawarto odniesienie do norm, ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Pzp a takim odniesieniem nie towarzyszyło wyrażenie „lub równoważne”, to Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym w każdej takiej normie, ocenie technicznej, aprobacie, specyfikacji technicznej, systemowi referencji technicznych. Przez rozwiązania równoważne rozumiane są usługi/rozwiązania, które zapewnią nie gorsze cechy i parametry oraz pozwolą osiągnąć nie gorszy efekt niż charakteryzujące wskazane w opisie przedmiotu zamówienia usługi/rozwiązania.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 2) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywanym przez Zamawiającego, powinien to wprost wskazać w swojej ofercie oraz dodatkowo wykazać, że oferowane przez niego usługi/rozwiązania spełniają wymagania określone przez Zamawiającego, w tym wykazać ich równoważność (stosowną informację należy zawrzeć w ust. 10 „Formularza Ofertowego” i załączyć „Opis rozwiązań równoważnych w stosunku do określonych w OPZ”). Wykonawca powinien również dołączyć do oferty dokumenty potwierdzające, że oferowane przez niego usługi/rozwiązania spełniają wymagania w zakresie równoważności. Brak załączenia do oferty „Opisu rozwiązań równoważnych w stosunku do określonych w OPZ” skutkować będzie odrzuceniem złożonej w postępowaniu oferty tego Wykonawcy na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.
7. Zamawiający nie przewiduje odbycia wizji lokalnej ani nie przewiduje sprawdzenia dokumentów u Zamawiającego, o czym mowa w art. 134 ust. 2 pkt 9 ustawy.
8. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
9. Zamawiający nie dopuszcza udziału Wykonawców z państw trzecich, z którymi Unia Europejska nie jest związana żadną umową międzynarodową gwarantującą na zasadzie wzajemności i równości dostęp do rynku zamówień publicznych. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez takiego Wykonawcę, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp. Dotyczy także podwykonawców i podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział 4

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Niedokonanie podziału zamówienia na części wynika stąd, że podział groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi, a także nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Podział zamówienia na części mógłby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Pod względem utrzymaniowym, przedmiot zamówienia stanowi integralną część systemu informatycznego, której poszczególne elementy muszą współpracować ze sobą. Podział zamówienia na części mógłby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia także ze względu na potrzebę skoordynowania działań różnych wykonawców realizujących poszczególne „części” zamówienia.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
7. Zamawiający przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia w wysokości 20%
Warunki wypłaty zaliczki Zamawiający określił w projektowanych postanowieniach umowy – załącznik nr 8 do SWZ.
8. Zamawiający nie przewiduje opcji.
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje wznowienia zamówienia.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy.



11. Zamawiający, na podstawie art. 462 ust. 2 ustawy, żąda wskazania przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
12. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań.
13. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań związanych z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w okolicznościach, o których mowa w art. 95 ustawy.
14. Zamawiający **nie przewiduje** wymagań w zakresie zatrudnienia osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy.
15. Zgodnie z art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie zakazuje się wykonywania zamówienia publicznego z udziałem podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy 2014/24/UE, o których mowa w art. 5k tego rozporządzenia w przypadku gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

Rozdział 5

Termin wykonania zamówienia

1. Termin realizacji zamówienia:
 - 1) dostarczenie (udostępnienie) standardowych wersji Systemu nastąpi nie później niż do 15.12.2025r.
 - 2) wdrożenie Systemu tj. konfiguracja, wdrożenie i modyfikacja interfejsów Systemu oraz przeprowadzenie dedykowanych szkoleń potwierdzone protokołem zdawczo – odbiorczym nastąpi nie później niż do 15.12.2025r.
 - 3) zapewnienie wsparcia technicznego **przez okres do 31.08.2026r.(min.- kryterium oceny ofert)**
 - 4) **back-up i konfiguracja przez okres do 31.08.2026r.(min- stanowi kryterium oceny ofert)**

Rozdział 6

Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział 7

Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że:
 - 1.1. w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie należyce wykonał:
 - 1.1.1. co najmniej jedno wdrożenie systemu zarządzania procesami organizacyjno-administracyjnymi wraz z usługą wsparcia i hostingiem.
 - 1.2. dysponuje lub realizując zamówienie będzie dysponował, **co najmniej 2 – osobowym zespołem osób**, które zostaną skierowane do realizacji zamówienia, w tym:
 - 1.2.1. co najmniej 1 (jedną) osobą, która będzie pełnić funkcję kierownika/ koordynatora/ konsultanta projektu, która:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę kierownika/koordynatora/konsultanta projektu w co najmniej 1 wdrożeniu systemu zarządzania procesami organizacyjno-administracyjnymi,

- posiada biegłą znajomość języka polskiego,

1.2.2. co najmniej 1 (jedną) osobą, która będzie pełnić funkcję wdrożeniowca projektu, która:

- w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełniła rolę wdrożeniowca projektu w co najmniej 1 wdrożeniu systemu zarządzania procesami organizacyjno-administracyjnymi wraz z usługą wsparcia i hostingiem,

- posiada biegłą znajomość języka polskiego,

2. **Do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** stosuje się dyspozycję art. 117 ust. 3 ustawy, z uwzględnieniem art. 117 ust. 4 ustawy.
3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może **polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie, o którym mowa w art. 118 ust. 3 i ust. 4 ustawy.
4. W przypadku, gdy wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach podmiotów trzecich, warunek, o którym mowa w ust. 1 musi spełniać samodzielnie co najmniej jeden z podmiotów udostępniających zasoby.

Rozdział 8

Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie:
 - 1) art. 108 ust. 1 ustawy,
 - 2) na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2025 poz. 172);
 - 3) na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie
2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na żadnej z podstaw wskazanych w ust. 1 powyżej.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, brak podstaw wykluczenia, na żadnej z podstaw wskazanych w ust. 1 powyżej, zobowiązany jest potwierdzić każdy z tych Wykonawców (konsorcjum, spółka cywilna).
4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach **technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby**, Wykonawca zobowiązany jest potwierdzić brak podstaw wykluczenia, o których mowa w ust. 1 powyżej w odniesieniu do tych podmiotów.

Rozdział 9

Podmiotowe środki dowodowe – składane na wezwanie Zamawiającego

1. Zamawiający - przed wyborem najkorzystniejszej oferty – z zastrzeżeniem art. 274 ust. 4 ustawy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



2. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę **warunków udziału w postępowaniu** Wykonawca składa:

- 1) **wykaz usług wykonanych**, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy - na formularzu stanowiącym **Załącznik nr 5 do SWZ** (Wykaz usług).
- 2) **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie usługami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Wzór wykazu osób stanowi **Załącznik nr 6 do SWZ** (Wykaz osób).

3. W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** Wykonawca składa:

- 1) **oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp**, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez zamawiającego, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 3-6 ustawy, uwzględniającego przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**Załącznik nr 2.1 do SWZ**).

Uwaga:

- oświadczenie wymienione w ust. 3.1) powyżej składa wykonawca, każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna) oraz podmiot, na którego zasobach polega wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - Wykonawca, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawia podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w ust. 3.1) dotyczące tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
- 2) **oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej - wg wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2.2 do SWZ**.

Rozdział 10

Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia – **Platforma OnePlace zwana dalej „Platformą”**:
<https://sgmk.ezamawiajacy.pl>
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a w szczególności:
 - 1) składanie ofert, w tym ofert dodatkowych;
 - 2) wymiana informacji,
 - 3) przekazywanie dokumentów lub oświadczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, na Platformie.
3. Język postępowania i wymagania w tym zakresie:
 - 1) postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
 - 2) dopuszcza się używanie w ofercie, oświadczeniach i dokumentach określonych obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim.
 - 3) podmiotowe środki dowodowe (jeśli dotyczy) oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
4. Pod pojęciem „Platforma” należy rozumieć narzędzie przeznaczone do realizacji procesu związanego z przeprowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
5. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
 - 1) Na ww. stronie internetowej w zakładce „Baza wiedzy/Plany zamówień publicznych” znajduje się Instrukcja dla Wykonawcy dla postępowań opublikowanych od 01.01.2021
6. Dodatkowe informacje związane z procesem rejestracji oraz innymi aspektami technicznymi Platformy można uzyskać od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00:
 - 1) pod numerem telefonu: 22 257 22 23,
 - 2) adresem e-mail: oneplace@marketplanet.pl
7. Dokumentacja postępowania została opublikowana na Platformie. W celu zapoznania się z dokumentacją postępowania:
 - 1) przed upływem terminu składania ofert Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista postępowań PZP”, następnie zakładkę „Aktualne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania;
 - 2) po upływie terminu składania ofert Wykonawca w menu po lewej stronie wybiera zakładkę „Lista postępowań PZP”, następnie zakładkę „W toku”, a po zakończeniu postępowania przez Zamawiającego w folderze „Archiwalne”, wyszukuje przedmiotowe postępowanie i klika w wybrany link, przechodząc do obszaru postępowania.
8. Dokumenty elektroniczne przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej, którym jest Platforma są sporządzane w jednym z formatów danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2023 r. poz. 57).
9. Za datę przekazania (wpływu) oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich złożenia/wysłania na Platformę. O terminie złożenia Oferty decyduje czas pełnego



przeprocesowania transakcji na Platformie. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej.

Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: e-mail: monika.makarewicz@sgmk.edu.pl

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest w zakresie proceduralnym: Monika Makarewicz, e-mail: monika.makarewicz@sgmk.edu.pl

10. Wykonawcy mogą zapoznać się z dokumentacją postępowania oraz zadawać pytania do treści SWZ bez konieczności zakładania konta Wykonawcy i logowania się na Platformie:
 - 1) przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zadawać pytania za pośrednictwem Platformy poprzez funkcjonalność „Zadaj pytanie” (opcja ta nie wymaga logowania się do Platformy i przystąpienia do postępowania) lub po zalogowaniu się przez Wykonawcę na konto użytkownika i po przystąpieniu do postępowania, z wykorzystaniem kafla „Wiadomości”;
 - 2) po upływie terminu składania ofert, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje są przekazywane między Zamawiającym a Wykonawcą w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy, po zalogowaniu się przez Wykonawcę na konto użytkownika, z wykorzystaniem kafla „Wiadomości”. W związku z tym wszyscy Wykonawcy, w celu bezproblemowej komunikacji z Zamawiającym na Platformie powinni przed upływem terminu składania ofert przystąpić do postępowania na Platformie poprzez funkcjonalność „Przystąp do postępowania” oraz posiadać założone konto w aplikacji Marketplanet OnePlace.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 284 ust. 5 ustawy.
12. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w ust. 11, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
13. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
14. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie. Będą one również widoczne dla zalogowanych Wykonawców, którzy przystąpili do postępowania w zakładce „Wiadomości”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
15. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.

W przypadku przekazywania przez Wykonawcę dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
16. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

UWAGA: Pytania wykonawców o wyjaśnienie treści SWZ nie muszą być składane z uwzględnieniem powyższych rozporządzeń, ani nie muszą być podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

17. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (tj. Dz.U. z 2020 r. poz. 2452), zamieszcza wymagania dotyczące specyfikacji połączenia, formatu przesyłanych danych oraz szyfrowania i oznaczania czasu przekazania i odbioru danych za pośrednictwem Platformy:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s na komputer (zalecane szerokopasmowe łącze internetowe),
- 2) komputer klasy PC lub MAC, o następującej konfiguracji: pamięć min 2GB Ram, procesor Intel IV 2GHZ, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7 , Mac Os x 10.4, Linux, lub ich nowsze wersje;
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa obsługująca TLS 1.2, najlepiej w najnowszej wersji, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) Zainstalowany program Acrobat Reader lub inny obsługujący pliki w formacie .pdf,
- 6) dopuszczalne formaty przesyłanych danych: pliki o wielkości do 100 MB w formatach: **.pdf, .xls, .xlsx, .doc, .docx, .txt, .rtf, .xps, .odt, .ods, .odp, .ppt, .pptx, .csv, .jpg, .jpeg, .tif, .tiff, .geotiff, .png, .svg, .wav, .mp3, .avi, .mpg, .mpeg, .mp4, .m4a, .mpeg4, .ogg, .ogv, .zip, .tar, .gz, .gzip, .7z, .html, .xhtml, .css, .xml, .xsd, .gml, .rng, .xsl, .xslt, TSL, XMLsig, XAdES, PAdES, CAdES, ASIC, XMLenc.**
- 7) Zamawiający określa informacje na temat kodowania i czasu odbioru danych:
 - a) plik załączony przez Wykonawcę na Platformie i zapisany, widoczny jest jako zaszyfrowany – format kodowania UTF8. Możliwość otworzenia pliku przez Zamawiającego dostępna jest dopiero po upływie terminu składania ofert po odszyfrowaniu,
 - b) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi przypiętą do dokumentu elektronicznego datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego odpowiednim źródłem czasu – zegarem Głównego Urzędu Miar.

18. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy.

Rozdział 11

Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 06.12.2025 r.**
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
3. Zgodnie z art. 307 ust. 2 ustawy Pzp W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



4. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w art. 307 ust. 2 ustawy Pzp, wymaga złożenia przez wykonawcę **pisemnego** oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział 12 Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie żąda od Wykonawców wniesienia wadium

Rozdział 13 Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z postanowieniami SWZ.
3. Na ofertę, zwaną dalej ofertą, składa się:
 - 1) **„Oferta – Formularz Ofertowy”** - stanowiący **Załącznik nr 1 do SWZ**.
UWAGA: Niezłożenie przez Wykonawcę Formularza Ofertowego, w terminie określonym w Rozdziale 14, niepodpisanie kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym bądź podpisem osobistym lub uniemożliwienie Zamawiającemu odczytu przedmiotowego dokumentu np. przez jego zaszyfrowanie, spowoduje odrzucenie oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy.
4. Wraz z ofertą należy złożyć następujące dokumenty i oświadczenia:
 - 1) Wykaz terminów „Back- up” i konfiguracja systemu na potrzeby kryterium oceny ofert - „Back-up i konfiguracja systemu”(punktowanych w ramach kryterium oceny ofert)- zał nr 7.1 do SWZ
 - 2) Wykaz terminów wsparcia technicznego na potrzeby kryterium oceny ofert - „Wsparcie techniczne”- zał nr 7.2 do SWZ
 - 3) Wykaz minimalnych wymagań techniczno-funkcjonalnych System– Zał. Nr 7.3 do SWZ
- 4) Aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy**, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego - wypełniony **Załącznik nr 2 do SWZ** stanowiący oświadczenie dotyczące odpowiednio:
 - a) wykonawcy;
 - b) każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej) oraz każdego ze współników spółki cywilnej;
 - c) podmiotów udostępniających zasoby, czyli podmiotów, na zasoby których powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 7 ust. 1 SWZ oraz przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
- 5) (jeśli dotyczy) **Zobowiązanie podmiotów udostępniających zasoby na które wykonawca będzie się powoływał w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1.1 - 1.2 SWZ**. Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy wykonawca musi złożyć wraz z ofertą zobowiązania ww. podmiotów do oddania mu do dyspozycji tych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia albo **inne podmiotowe środki dowodowe** potwierdzające, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zgodnie z art. 118 ust. 4 ustawy zobowiązanie podmiotu



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



udostępniającego zasoby, którego wzór **Załącznik nr 3 do SWZ**, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:

- a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - a) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - b) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6) *(jeśli dotyczy)* **Oświadczenie składane na podstawie art. 117 ust. 4** określające, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy – w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), stanowiące **Załącznik nr 4 do SWZ**.
- 7) W celu potwierdzenia, że osoby lub osoba jest uprawniona do złożenia oferty Wykonawcy, w rozumieniu przepisów ustawy i postanowień SWZ, Zamawiający żąda złożenia:
- a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru lub innego właściwego rejestru *(Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia takich dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów);*
 - b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy *(jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu, o którym mowa w lit. a) w przypadku osoby działającej w imieniu Wykonawcy);*
 - c) postanowienie lit. b) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
 - d) postanowienia lit. a-c) stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp.

Pełnomocnictwo musi być złożone w formie elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub postaci elektronicznej i opatrzone podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Wymagane, a nie złożone lub wadliwe pełnomocnictwa podlegać będą uzupełnieniu na warunkach określonych w art. 128 ust. 1 ustawy.

W przypadku, gdy zostało ono wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument papierowy, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie (skan) tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenie zgodności cyfrowego odwzorowania pełnomocnictwa w postaci papierowej dokonuje mocodawca lub notariusz. Elektroniczna kopia (skan) pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.

- 5. Oferta ma być sporządzona w języku polskim zgodnie z warunkami określonymi w niniejszej SWZ. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 7. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia.
- 8. Oferta winna zawierać wymagane dokumenty, załączniki i oświadczenia wymienione w SWZ.
- 9. Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy stanowiących integralną część niniejszej SWZ. Dopuszcza się złożenie w ofercie formularzy opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



jednak, że ich treść będzie odpowiadać wymaganiom Zamawiającego określonym w niniejszej SWZ.

10. Wykonawca składa ofertę wyłącznie za pośrednictwem Platformy Marketplanet OnePlace przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
11. Złożenie oferty wymaga zarejestrowania się/założenia konta na platformie Marketplanet OnePlace, o której mowa w Rozdziale 10 niniejszej SWZ.
12. Aby zarejestrować się na Platformie Wykonawca wypełnia formularz rejestracyjny dostępny po wybraniu funkcjonalności „Założ konto za darmo” i postępuje zgodnie ze wskazówkami Marketplanet OnePlace, które otrzyma na wskazany w formularzu rejestracyjnym adres e-mail.
13. Szczegóły dotyczące rejestracji na Platformie zawarte są w Instrukcja dla wykonawcy dostępnej w zakładce „Baza wiedzy/Plany zamówień publicznych”, która znajduje się w menu głównym po lewej stronie pod adresem:
https://sgmk.ezamawiajacy.pl/servlet/HomeServlet?MP_module=main&MP_action=publicFilesList&clientName=SGMK&USER_MENU_HOVER=publicFilesList
Procedura weryfikacji poprawnie wprowadzonych danych i w efekcie założenia konta na Platformie może trwać do 2 dni roboczych. W związku z tym Zamawiający zaleca Wykonawcom uwzględnienie czasu niezbędnego na rejestrację w procesie złożenia Oferty w postaci elektronicznej.
14. W celu złożenia oferty, należy przystąpić do postępowania za pomocą funkcjonalności „Przystąp do postępowania”.
15. Po przystąpieniu do postępowania Platforma przekieruje Wykonawcę na stronę logowania się. W celu zalogowania się należy podać dane użytkownika: adres e-mail lub login oraz hasło.
16. Dodawanie załączników do oferty odbywa się przy użyciu funkcjonalności „dodaj dokument” w sekcji „Dokumenty” w zakładce „Oferta”.
17. Po wypełnieniu formularza oraz dołączeniu załączników, Wykonawca składa ofertę przy użyciu funkcjonalności „ZŁÓŻ OFERTĘ” dowolnie w dolnej lub górnej części sekcji „Dokumenty” w zakładce „Oferta”. Następnie Wykonawca potwierdza w pojawiającym się komunikacie, że zapoznał się z dokumentami zamówienia i chce złożyć ofertę. W przypadku prawidłowego złożenia oferty pojawia się komunikat „Oferta została złożona”.
18. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Pliki składające się na ofertę (w tym formularz ofertowy) i załączniki składane wraz z ofertą powinny zostać wypełnione i podpisane poza Platformą a następnie załadowane na Platformę i przekazane do Zamawiającego. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą lub na „paczce” dokumentów elektronicznych (tj. w skompresowanym archiwum dokumentów elektronicznych, które najczęściej zapisane jest w formacie ZIP lub RAR) zawierających ofertę wykonawcy. **Opatrzanie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania.** Szczegółowe zasady podpisywania ofert przedstawia opinia Urzędu Zamówień Publicznych: „*Jak należy podpisać ofertę w postaci elektronicznej*”:
https://www.uzp.gov.pl/data/assets/pdf_file/0016/47401/Jak-nalezy-podpisac-oferte-w-postaci-elektronicznej.pdf
19. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać warunki określone w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym oraz uchylającym dyrektywę 1999/93/WE.
20. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



21. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art. 3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
22. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, **przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.**
23. Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym.** Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
24. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
25. Zamawiający zaleca aby **w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.** Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
26. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
27. Zamawiający zaleca aby **nie** wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym, profilem zaufanym lub podpisem osobistym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
28. Zgodnie z art. 219 ust. 2 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę:
- 1) po złożeniu oferty Wykonawca ma do niej dostęp poprzez stronę główną portalu Wykonawcy;
 - 2) na karcie postępowania można wejść do zakładki oferty, aby wykonać np. czynności związane z wycofaniem, używając w tym celu funkcjonalności „Edytuj”, a następnie „Wycofaj” w celu jej wycofania;
 - 3) Wykonawca nie może wycofać oferty po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
29. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 74 ust. 2 ustawy oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu niezwłocznie po ich otwarciu, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy nie ujawnia się informacji stanowiących **TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA** w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, **jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**

UWAGA!

Wszelkie informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa Wykonawca przekazuje je **w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.** Przy dodawaniu takiego pliku należy określić typ dokumentu jako: „tajemnica przedsiębiorstwa”. **W przypadku nieprawidłowego oznaczenia ww. dokumentu może on zostać potraktowany jako dokument jawny, niezastrzeżony jako tajemnica przedsiębiorstwa.**

Jednocześnie Wykonawca załącza do oferty oświadczenie o treści „informacje zawarte w pliku pod nazwą „.....” stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji”.

Wraz z zastrzeżeniem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, Wykonawca do oferty w odrębnym pliku załącza uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych i wykazanie spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji lub niewykazanie, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa powoduje ich odtajnienie.

Przez „tajemnicę przedsiębiorstwa” rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności. – art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233).

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca w trakcie postępowania będzie składał dokumenty lub informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w celu skuteczności ich zastrzeżenia musi wraz z ich złożeniem jednoznacznie wskazać, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i **jednocześnie** wykazać, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie, zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 r. (sygn. III CZP 74/05), ich odtajnieniem.

30. Jeżeli oferta jest składana przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
31. Oferta Wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie.
32. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
33. **Złożenie Oferty, załączników lub oświadczeń na nośniku danych (np. pendrive, CD) lub w wiadomości e-mail jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).**

Rozdział 14

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert Platforma <https://sgmk.ezamawiajacy.pl>
2. Termin składania ofert:

do dnia	07.11.2025 r.	do godziny	12:00
---------	---------------	------------	-------



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

3. Termin otwarcia ofert:

w dniu	07.11.2025 r.	o godzinie	12:30
--------	---------------	------------	-------

4. Otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert wczytanych na Platformie we wskazanym terminie.
5. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym w ust. 3 powyżej, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Informację o zmianie terminu Zamawiający udostępni na Platformie.
6. Zamawiający, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
- 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
 - 1) cen lub kosztów zawartych w ofertach
- Powyższa informacja zostanie udostępniona na Platformie w zakładce „Dokumenty udostępnione” w folderze „Informacja z otwarcia ofert”.

Rozdział 15

Opis sposobu obliczania ceny

1. Cenę brutto oferty należy wyliczyć w ust. 1 „Formularza Ofertowego. Wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe brutto poszczególnych produktów, a także łączną cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia. Brak podania ceny w co najmniej jednej pozycji spowoduje odrzucenie Oferty na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy.
2. Cena brutto oferty powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki określone w OPZ i PPU oraz ma zawierać wszelkie opłaty publicznoprawne.
3. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
4. Cena brutto oferty winna być wyrażona w złotych polskich. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania, tj.:
 - a) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest mniejsza od 5 zaokrąglić należy w dół,
 - b) ułamek, w którym trzecia cyfra po przecinku jest większa lub równa 5 zaokrąglić należy w górę.
5. Zgodnie z art. 225 ustawy jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 1570) dla celów zastosowania kryterium ceny Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
6. W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego Wykonawca w ofercie:
 - 1) informuje Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 2) wskazuje nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 3) wskazuje wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - 4) wskazuje stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozdział 16

Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

Lp.	Kryterium	Waga kryterium	Maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium
1.	Cena (C)	60%	60
3.	Wsparcie techniczne	30%	30
4.	Back-up i konfiguracja systemu	10%	10

2. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt). Punkty w ramach kryterium oceny ofert przyznane zostaną do 2 miejsca po przecinku (na zasadzie „odcięcia” kolejnych cyfr).
3. W ramach kryterium „**Cena**” oceniana będzie cena łączna brutto podana w ofercie. W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$P = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

gdzie:

***P** - suma punktów, jakie Wykonawca uzyskał w kryterium, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku;*

***C_n** - najniższa cena oferty niepodlegającej odrzuceniu;*

***C_b** - cena oferty badanej niepodlegającej odrzuceniu.*

Wykonawca w kryterium może uzyskać maksymalnie **60,00 pkt**.

4. W ramach kryterium „**Wsparcie techniczne**”- Wykonawca otrzyma punkty za:

L. p.	Nazwa funkcjonalności	Ilość punktów
1.	Okres wsparcia, kanały kontaktu, czas reakcji, możliwość wsparcia poza 8–16 do 31.08.2027	10
2.	Okres wsparcia, kanały kontaktu, czas reakcji, możliwość wsparcia poza 8–16 do 31.08.2028	20
3.	Okres wsparcia, kanały kontaktu, czas reakcji, możliwość wsparcia poza 8–16 do 31.08.2029 lub dłużej	30



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ocena ofert w kryterium „**Wsparcie techniczne**” zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{liczba punktów oferty badanej}}{\text{największa liczba punktów}} \times 100 \times 30 \%$$

Wykonawca w powyższym kryterium może uzyskać maksymalnie 30,00 pkt

W przypadku braku załączenia do oferty dokumentu przedmiotowego, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 1 pkt 1.1 SWZ, Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

5. . W ramach kryterium „**Back-up i konfiguracja systemu**” Wykonawca otrzyma punkty zai:

L. p.	Nazwa funkcjonalności	Ilość punktów
4.	pełna automatyzacja backupu (codzienny, odtworzenie, dostęp do konfiguracji i historii). kanały kontaktu, czas reakcji, możliwość wsparcia poza 8–16 do 31.08.2027	3
5.	pełna automatyzacja backupu (codzienny, odtworzenie, dostęp do konfiguracji i historii). kanały kontaktu, czas reakcji, możliwość wsparcia poza 8–16 do 31.08.2028	6
6.	pełna automatyzacja backupu (codzienny, odtworzenie, dostęp do konfiguracji i historii). kanały kontaktu, czas reakcji, możliwość wsparcia poza 8–16 do 31.08.2029 lub dłużej	10

Ocena ofert w kryterium „**Back-up i konfiguracja systemu**” zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$\text{liczba punktów oferty ocenianej} = \frac{\text{liczba punktów oferty badanej}}{\text{największa liczba punktów}} \times 100 \times 10 \%$$

Wykonawca w powyższym kryterium może uzyskać maksymalnie 10,00 pkt

W przypadku braku załączenia do oferty dokumentu przedmiotowego, o którym mowa w rozdziale 6 ust. 1 pkt 1.1 SWZ, Wykonawca otrzyma 0 punktów w tym kryterium.

6. Łączna liczba punktów uzyskanych przez wykonawcę (spośród ofert podlegających ocenie) zostanie wyliczona na podstawie sumy uzyskanych punktów w kryteriach opisanych powyżej, zgodnie z wzorem:

$$S = C + W + B$$

gdzie:

S – łączna liczba punktów (suma) przyznanych wykonawcy w ramach wszystkich kryteriów,

C – łączna liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium „Cena”

W - łączna liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium „Wsparcie techniczne”

B- - łączna liczba punktów przyznanych wykonawcy w kryterium „Back-up i konfiguracja systemu”

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów (100%), przy czym 1 pkt = 1% w kryteriach oceny ofert.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ocena w poszczególnych kryteriach zostanie dokonana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z matematyczną zasadą zaokrąglania liczb.

7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta:
- została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria oceny,
 - odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp,
 - odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w SWZ.

Rozdział 17

Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy, poprzez Platformę.
- Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze umowę w sprawie zamówienia publicznego, w terminie określonym w art. 264 ustawy.
- Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza przekaze Zamawiającemu informacje dotyczące osób podpisujących umowę, osoby do kontaktów pomiędzy stronami, podejmowania bieżących uzgodnień związanych z realizacją umowy, kwotę podatku od towarów i usług, numer rachunku bankowego oraz wykaz obowiązujących u Wykonawcy dokumentów zapewniających gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie spełniało wymogi RODO i chroniło prawa osób, których dane dotyczą (zgodnie z PPU RODO).
- Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu zostanie wybrana oferta Wykonawców, którzy wspólnie ubiegali się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej. Umowa taka powinna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującej okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez którąkolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- Postanowienia ustalone w PPU, stanowiących **Załącznik nr 8 do SWZ**, nie podlegają negocjacjom.
- Umowa zostanie zawarta w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
- Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania Umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać ofertę najkorzystniejszą albo unieważnić postępowanie (art. 263 ustawy).

Rozdział 18

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 19

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

- Projektowane postanowienia umowy stanowią **Załącznik nr 8 do SWZ**.
- Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian umowy na warunkach określonych w PPU.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Rozdział 20

Informacje dot. protokołu postępowania

1. Protokół postępowania wraz z załącznikami jest jawny.
2. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z zastrzeżeniem art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy.
3. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy.

Rozdział 21

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy Pzp, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na Projektowane Postanowienie Umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
4. Termin na wniesienie odwołania, określają przepisy ustawy właściwe dla zamówień, których wartość jest równa lub przekracza progi unijne.
5. Zgodnie z art. 579 ust. 1 ustawy na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
6. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Działu IX ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
7. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych, zwanego dalej „sądem zamówień publicznych”.
8. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy.

Rozdział 22

RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) /Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1/, dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Szkoła Główna Mikołaja Kopernika;
- 2) kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Szkole Głównej Mikołaja Kopernika: iodo@sgmk.edu.pl.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 oraz art. 166 ust. 3 Pzp;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
- a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych¹;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO²;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

¹ (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).

² (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

Rozdział 23

Postanowienia końcowe

1. Przywołane w SWZ załączniki stanowią jej integralną część i są udostępnione przez Zamawiającego w wersji edytowalnej

Wykaz załączników do SWZ:

- Załącznik nr 1 - Wzór formularza ofertowego
- Załącznik nr 2 - Wzór oświadczenia z art. 125 ust. 1 ustawy
- Załącznik nr 2.1 - Wzór oświadczenia wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
- Załącznik nr 2.2 - Oświadczenie o braku przynależności lub o przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- Załącznik nr 3 - Wzór zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby wykonawcy na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia
- Załącznik nr 4 - Wzór oświadczenia wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 5 - Wzór wykazu usług
- Załącznik nr 6 - Wzór wykazu osób
- Załącznik nr 7 - Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- Załącznik nr 7.1 - Wykaz terminów „Back- up” i konfiguracja systemu na potrzeby kryterium oceny ofert - „Back-up i konfiguracja systemu”(punktowanych w ramach kryterium oceny ofert)
- Załącznik nr 7.2 - Wykaz terminów wsparcia technicznego na potrzeby kryterium oceny ofert - „Wsparcie techniczne”
- Załącznik nr 7.3 - Wykaz minimalnych wymagań techniczno-funkcjonalnych Systemu
- Załącznik nr 8 - Projektowane Postanowienia Umowy (PPU)



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



FORMULARZ OFERTOWY

Załącznik nr 1 do SWZ

Dane wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy	NIP, REGON	Rodzaj przedsiębiorcy (zaznaczyć właściwe z listy)
1.				Wybierz z listy.
2.				Wybierz z listy.

W przypadku oferty składanej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zaleca się aby w pierwszym wierszu dane dotyczyły lidera konsorcjum.

Zgodnie z zaleceniem Komisji Europejskiej z dnia 6.05.2003 r. dot. definicji mikroprzedsiębiorstw, małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. Urz. UE L 124 z 20.05.2003, str. 36):

- *mikroprzedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 mln. EUR;*
- *małe przedsiębiorstwo – to przedsiębiorstwo zatrudniające mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 mln. EUR;*
- *średnie przedsiębiorstwa – to przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 mln. EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 mln. EUR.*

Zamawiający:

**Szkoła Główna Mikołaja Kopernika
Ul. Nowogrodzka 47a
00-695 Warszawa**

FORMULARZ OFERTOWY

Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji treści złożonych ofert zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy na: **Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami dydaktycznymi i organizacyjno-administracyjnymi uczelni z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni**, znak sprawy:19/10/2025 składam/y ofertę, zgodnie z poniższymi warunkami i oświadczeniami:

1. Niniejszym, składam/y ofertę i stosownie do Specyfikacji Warunków Zamówienia (SWZ) oferuję/my wykonanie zamówienia:

A - Cena za realizację zamówienia podstawowego zgodnie z wymogami SWZ:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Lp	Przedmiot zamówienia	CENA CAŁKOWITA ZA REALIZACJĘ ZAMÓWIENIA Wartość brutto w PLN
1	2	3
1	Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami dydaktycznymi i organizacyjno-administracyjnymi uczelni z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni	
Cena uwzględnia VAT w wysokości:		%

Cenę należy określić z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Cena oferty brutto obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie przy realizacji zamówienia - **całkowity koszt brutto** przedmiotu zamówienia, w tym: podatek od towarów i usług, ewentualne opusty.

- Okres wsparcia technicznego, kanały kontaktu, czas reakcji, możliwość wsparcia poza 8–16 Wykonawca oferuje do.....(proszę wpisać),
- Okres pełnej automatyzacji backupu (codzienny, kanały kontaktu, czas reakcji, możliwość wsparcia poza 8–16 Wykonawca oferuje do(proszę wpisać).
- W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, odpis z właściwego rejestru dostępny jest pod adresem internetowym:
 - ☐* - <https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu> (dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego [KRS])
 - ☐* - <https://prod.ceidg.gov.pl/ceidg/ceidg.public.ui/Search.aspx> (dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej [CEIDG])
 - ☐* - (wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane)
 (* - proszę wybrać i zaznaczyć opcję właściwą dla danego rodzaju Wykonawcy)
- Oświadczamy, że:
 - przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi *)
 - powierzmy podwykonawcom realizację części zamówienia: *)

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć podwykonawcy

*) Niepotrzebne skreślić.

- Oświadczenie w zakresie polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasoby:
Oświadczamy, że:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



- 1) nie polegamy na zasobach podmiotów udostępniających zasoby**)
- 2) zgodnie z załączonymi do Oferty zobowiązaniami podmiotu udostępniającego zasoby/ innymi środkami dowodowymi potwierdzającymi, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów:**)
 - a) Oświadczamy, że w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych nw. podmiotów udostępniających zasoby w nw. zakresie:

Nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres, w jakim Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby

****) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższych tabel - Zamawiający uzna, że Wykonawca nie polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby.*

- b) Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie polega na ich zasobach, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (podwykonawcy)

4. W przypadku określonym w Rozdziale 7 ust. 2 SWZ w załączeniu składamy **oświadczenie wymagane art. 117 ust. 4 ustawy Pzp**, którego wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ, określające, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia – dotyczy oferty wspólnej, składanej przez konsorcjum lub spółkę cywilną*

**) Skreślić, jeśli nie dotyczy.*

5. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy **oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty:**

- **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług***),
- **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z [ustawą](#) z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie i wartości***):

.....
(należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług)

Zgodnie z naszą wiedzą dla ww. towarów i usług zastosowanie będzie miała następująca stawka podatku od towarów i usług:%



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



***) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” - Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. naliczenia i odprowadzenia podatku do urzędu skarbowego).

6. Oferta zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa, zawartą w odrębnym, stosownie oznaczonym pliku pod nazwą: (plik z danymi objętymi tajemnicą przedsiębiorstwa oraz oświadczenie z uzasadnieniem podstaw do zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa w załączeniu). Brak wypełnienia oznacza, że oferta nie zawiera tajemnicy przedsiębiorstwa.
7. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z SWZ i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia (w tym zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową opisującą przedmiot zamówienia).
8. Oświadczamy, że akceptujemy zawarte w SWZ Projektowane postanowienia umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z Ofertą oraz na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
9. Oświadczamy, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz, że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w Ofercie, oświadczeniach i dokumentach składanych wraz z Ofertą lub będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.
10. **Oferowane inne parametry oferty:**
Oferowane rozwiązania równoważne:
W miejsce rozwiązań opisanych w SWZ poprzez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, oferujemy następujące *produkty / rozwiązania* równoważne, tj.: Na potwierdzenie, że ww. oferowane *produkty/ rozwiązania* są równoważne i spełniają wymagania opisane w SWZ składamy w załączeniu:¹⁾

.....
(tylko jeśli **dotyczy** - podać nazwę dokumentu i nr załącznika do Oferty)

¹⁾ **Jeśli Wykonawca oferuje rozwiązania równoważne - zobowiązany jest dołączyć do Oferty opis rozwiązań równoważnych w stosunku do określonych w dokumentacji projektowej, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdz. 3 ust. 7 SWZ.**

11. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*
* w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, treści oświadczenia wykonawca nie składa – należy usunąć treść oświadczenia poprzez jego wykreślenie RODO - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.).
12. **Oświadczam/y**, pod groźbą odpowiedzialności karnej (art. 297 KK), że załączone do oferty dokumenty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień otwarcia ofert.
13. **Upoważnionym do kontaktu** w sprawie przedmiotowego postępowania jest:



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Imię i nazwisko:

tel.

e-mail:

14. Spis treści:

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1)

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (oferta opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zamawiający:

Szkoła Główna Mikołaja Kopernika
 Ul. Nowogrodzka 47a
 00-695 Warszawa

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

Oświadczenie

z art. 125 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

**UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O
 SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI
 NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO**

składane na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:

Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami dydaktycznymi i organizacyjno-administracyjnymi uczelni z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni

Znak sprawy: 19/10/2025

wypełnione i podpisane odpowiednio przez:

- a) Wykonawcę* albo;
- b) każdego ze współników konsorcjum (w przypadku składania oferty wspólnej)* albo;
- c) każdego ze współników spółki cywilnej* albo;
- d) podmiot, na zasoby którego powołuje się Wykonawca w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu*.

** niepotrzebne skreślić*

Działając na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320 ze zm.), składam oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert– zwane dalej „Oświadczeniem”.

Część I – Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przepisów art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy
 - 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 120), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.
2. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art.108 ust.1 pkt 1, 2, 5 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

Część II – Oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SWZ w Rozdz. 7.

Część III – Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Niniejsze oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zamawiający:

Szkoła Główna Mikołaja Kopernika
Ul. Nowogrodzka 47a
00-695 Warszawa

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

Oświadczenie

o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako ustawa) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

Niniejszym potwierdzam aktualność informacji zawartych w oświadczeniu wstępnym złożonym w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, pn.: Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami organizacyjno-administracyjnymi z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni, znak sprawy: 19/10/2025, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania, o których mowa w:

- a) art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy;
- b) art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego;
- c) art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, dotyczących zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji;
- d) art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy;
- e) art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497).

Niniejsze oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Zamawiający:

Szkoła Główna Mikołaja Kopernika
Ul. Nowogrodzka 47a
00-695 Warszawa

Wykonawca (pełna nazwa/firma albo imię i nazwisko)	
Adres Wykonawcy	
Imię i nazwisko osoby reprezentującej Wykonawcę	

**Oświadczenie o braku o przynależności lub o przynależności do tej samej grupy
kapitałowej, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami organizacyjno-administracyjnymi z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni , znak sprawy: 19/10/2025,

Oświadczam, że: nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę/ofertę częściową:

[.....] NIE, nie przynależę do żadnej grupy kapitałowej

[.....] TAK, przynależę do grupy kapitałowej

W przypadku odpowiedzi twierdzącej: Składam listę podmiotów, razem z którymi przynależymy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1689 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu

Jednocześnie przedkładam następujące dokumenty lub informacje, potwierdzające przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej:

.....

Niniejsze oświadczenie musi być opatrzone przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzoney kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego.

- Jeśli dotyczy, to należy złożyć wraz z ofertą



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY
WYKONAWCY NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA
w trybie art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych**

Ja/My niżej podpisany(ni)

(imię i nazwisko składającego oświadczenie)

będąc upoważnionym(/mi) do reprezentowania:

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

o ś w i a d c z a m (y),

że wyżej wymieniony podmiot, stosownie do art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2024 poz. 1320 ze zm.), gwarantuje wykonawcy rzeczywisty dostęp do nw. zasobów i odda wykonawcy:

.....

(nazwa i adres Wykonawcy składającego ofertę)

do dyspozycji niezbędne zasoby na potrzeby wykonania zamówienia pn. Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami organizacyjno-administracyjnymi z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni, znak sprawy: **19/10/2025**, w związku z powołaniem się na te zasoby w celu spełniania warunku udziału w postępowaniu o których mowa w Rozdziale 7, ust. 1, pkt 1.1)*, pkt 1.2)*, zgodnie z wymaganiami określonymi w Rozdziale 13 ust. 4 pkt 3 SWZ, tj.:

- 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby jest następujący:

.....
.....

- 2) sposób i okres udostępniania Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia jest następujący:

.....
.....

- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą:

.....
.....

TAK* NIE*

UWAGA: punkt ten dotyczy warunku, o którym mowa w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1.1) SWZ

* *niepotrzebne skreślić*

UWAGA: W przypadku korzystania z doświadczenia więcej niż jednej firmy, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Niniejszy dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



**Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego**



**Rzeczpospolita
Polska**

**Dofinansowane przez
Unię Europejską**



Oświadczenie
Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
z art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.

Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami dydaktycznymi i organizacyjno-administracyjnymi uczelni z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni

Znak sprawy: 19/10/2025

Nazwa i adres Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

.....
.....

Zgodnie z art. 117 ust. 3 ustawy w odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych z wykonawców, którzy wykonają dostawy lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy, z którego wynika, które dostawy lub usługi wykonają poszczególni wykonawcy.

*Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy lub usługi**:

.....

*Wykonawca (wspólnik konsorcjum/spółki cywilnej)

.....
(nazwa i adres Wykonawcy)

zrealizuje następujące dostawy lub usługi**:

.....

* Należy wypełnić tylko w sytuacji, gdy zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 117 ust. 3 ustawy, tyle razy ile to konieczne.

** Wskazać dokładny zakres zgodny z opisem wynikającym z SWZ.

Oświadczam/y, że wszystkie informacje podane w niniejszym oświadczeniu są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Niniejszy dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WYKAZ USŁUG (wzór)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami dydaktycznymi i organizacyjno-administracyjnymi uczelni z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni**, znak sprawy: 19/10/2025

Wykonawca:
(nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

Przedstawiamy wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1.1 SWZ:

Lp.	Przedmiot (zakres) zamówienia (umowy) dla każdego zamówienia (umowy) w tym należy wskazać, czy przedmiot (zakres) zamówienia (umowy) obejmował lub obejmuje: <u>przedsięwzięcie teleinformatyczne obejmujące należyte wykonanie świadczenie usługi dostępu do systemu zarządzania i wdrożeniu zintegrowanego systemu informatycznego</u>	Wartość zamówienia (umowy) brutto w PLN – <u>należy wskazać wartość zamówienia (umowy)** obejmującą następujący zakres:</u> <u>usługi dostępu do systemu zarządzania i wdrożeniu zintegrowanego systemu informatycznego</u>	Zamawiający - podmiot na rzecz którego wykonano zamówienie /nazwa i adres/	Daty wykonania zamówienia		Dowody	Informacje uzupełniające	
				Od dd-mm-rrrr	Do dd-mm-rrrr		Zasoby podmiotu udostępniającego zasoby	Nazwa podmiotu udostępniającego zasoby
1	2	3	4	5	6	7	8	9



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1.	Nazwa usług wykonanych lub wykonywanych : Zakres usług obejmował/obejmuje: świadczenie usługi dostępu do systemu zarządzania i wdrożeniu zintegrowanego systemu informatycznego TAK / NIE ***						TAK / NIE ***	
----	--	--	--	--	--	--	----------------------	--

*) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie – należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców.

**) W przypadku gdy wartość zamówienia (umowy) wyrażona jest w innej walucie niż w złotych polskich, Zamawiający dokona przeliczenia wartości wykonanego zamówienia w innej walucie na złote polskie – na podstawie średniego kursu złotego w stosunku do walut obcych określonego w Tabeli Kursów Narodowego Banku Polskiego, obowiązującego na dzień publikacji ogłoszenia o przedmiotowym zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

***) dokonać odpowiedniego skreślenia TAK lub NIE

Uwaga do kol. 7.

- 1) Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) określającego, czy usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie oraz załączyć do wykazu.
- 2) Dowodami, o których mowa w pkt 1, są:
 - a) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane lub są wykonywane, z tym, że **w odniesieniu do nadal wykonywanych usług**, referencje bądź inne dokumenty powinny być **wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy**;
 - b) oświadczenie Wykonawcy - jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa wyżej pod lit. a).

Uwaga do kol. 8

- 1) Niewłaściwe skreślić.
- 2) Jeżeli Wykonawca nie polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



w Rozdz. 7 ust. 1 pkt 1.1 SWZ, skreśla „TAK”.

- 3) W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w Rozdz. 7 ust. 1 pkt 1.1 SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ustawy, skreśla „NIE”.
- 4) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

Uwaga do kol. 9

Wpisać nazwę podmiotu udostępniającego zasoby, na zasobach którego Wykonawca polega.

Niniejszy dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



WYKAZ OSÓB
skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego (wzór)

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.: **Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu zarządzania procesami dydaktycznymi i organizacyjno-administracyjnymi uczelni z usługą wsparcia, hostingiem oraz pełną integracją z istniejącą infrastrukturą systemową mających na celu zwiększenie dostępności edukacji na uczelni**, znak sprawy: 19/10/2025

Wykonawca:
 (nazwa i adres Wykonawcy/Wykonawców)

Przedstawiamy wykaz usług wykonanych lub wykonywanych w celu potwierdzenia *spełnienia warunku udziału w postępowaniu określonego w Rozdziale 7 ust. 1 pkt 1.2 SWZ*:

Osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia, o których mowa w Rozdz. 7 ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.1-1.2.3 WZ			
Lp.	Funkcja/ Imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca	Informacje na temat doświadczenia każdej z osób, którą dysponuje Wykonawca: <i>stosownie do wymagań określonych w Rozdz. 7 ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.1 SWZ należy podać informacje dotyczące:</i> <u>przedsięwzięcia teleinformatycznego obejmującego należyte wykonanie świadczenie usługi dostępu do systemu zarządzania i wdrożeniu zintegrowanego systemu informatycznego</u>	Podstawa do dysponowania osobą **



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



1.	Kierownik/ koordynator/ konsultant projektu	Przedsięwzięcie teleinformatyczne obejmujące należyte wykonanie wdrożenia oprogramowania monitorującego infrastrukturę teleinformatyczną, w którym specjalista zdobył doświadczenie: 1. Nazwa przedsięwzięcia teleinformatycznego: 2. Przedmiot przedsięwzięcia teleinformatycznego: 3. Okres realizacji przedsięwzięcia teleinformatycznego: od (dd-mm-rrrr) do (dd-mm-rrrr). 4. Podmiot na rzecz którego przedsięwzięcie teleinformatyczne zostało wykonane: 5. Wartość zamówienia (umowy) brutto w PLN: 6. Znajomość biegła języka polskiego – TAK / NIE <i>(niepotrzebne skreślić)</i>	
Lp.	Imiona i nazwiska osób, którymi dysponuje Wykonawca	Informacje na temat doświadczenia każdej z osób, którą dysponuje Wykonawca: <u>stosownie do wymagań określonych w Rozdz. 7 ust. 1 pkt 1.2. ppkt 1.2.3 SWZ należy podać informacje dotyczące:</u> <u>przedsięwzięcia teleinformatycznego obejmującego należyte wykonanie wdrożenia oprogramowania monitorującego infrastrukturę teleinformatyczną, w którym specjalista zdobył doświadczenie:</u>	Podstawa do dysponowania osobą **
1.	Wdrożeniowiec	Przedsięwzięcie teleinformatyczne obejmujące należyte wykonanie wdrożenia oprogramowania monitorującego infrastrukturę teleinformatyczną, w którym specjalista zdobył doświadczenie: 1. Nazwa przedsięwzięcia teleinformatycznego: 2. Przedmiot przedsięwzięcia teleinformatycznego: 3. Okres realizacji przedsięwzięcia teleinformatycznego: od (dd-mm-rrrr) do (dd-mm-rrrr). 4. Podmiot na rzecz którego przedsięwzięcie teleinformatyczne zostało wykonane: 5. Wartość zamówienia (umowy) brutto w PLN: 6. Znajomość biegła języka polskiego – TAK / NIE <i>(niepotrzebne skreślić)</i>	



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**) Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o zamówienie – należy podać pełne nazwy i adresy wszystkich Wykonawców.*

****) Dysponowanie osobą na podstawie np. umowy o pracę, umowy zlecenia, umowy o dzieło, oddanie do dyspozycji przez podmiot udostępniający zasoby.*

Niniejszy dokument musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w formie elektronicznej (opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Dokument składany jest na wezwanie Zamawiającego.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie kompleksowej usługi informatycznej obejmującej udostępnienie, dostawę, wdrożenie i pełną integrację systemu informatycznego w formule SaaS (Software as a Service), wspierającego zarządzanie uczelnią w zakresie dydaktycznym, organizacyjnym i administracyjnym. Celem systemu jest usprawnienie procesów związanych z obsługą studentów, doktorantów, w tym osób z niepełnosprawnościami i ze szczególnymi potrzebami, oraz zapewnienie efektywnego i dostępnego dostępu do usług i zasobów uczelni.

Zamawiający posiada oprogramowanie/moduły firmy Verbis – oferent musi zapewnić wszystkie pozostałe funkcjonalności kompatybilne z posiadanym przez Zamawiającego modułami lub zaproponować wdrożenie w ramach zamówienia innego/nowego rozwiązania na uczelni.

Cele zamówienia

- Planowane przedsięwzięcie ma polegać na wdrożeniu następujących modułów: wirtualna uczelnia, obsługa wniosków, e wnioski, obsługa kont użytkowników, e indeks, e przedmioty, e teczka doktoranta, m legitymacje, e płatność, e dyplomowanie, e komunikacja, e doręczenia,
- Pełna cyfryzacja ścieżki studenta i doktoranta (od rekrutacji do dyplomowania/obrony).
- Rozszerzenie funkcjonalności poza e-rekrutację o: e-stypendia, e-dyplomowanie, m-legitymację, e-doręczenia, e-płatności, e-komunikację.
- Spełnienie wymogów prawnych i sprawozdawczych oraz zapewnienie transparentności procesów.
- Możliwość wdrożenia etapowego: najpierw wersja bazowa (zakres niniejszego OPZ), następnie rozbudowa w ramach odrębnego zamówienia.



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



**Wykaz terminów „Back- up” i konfiguracja systemu na potrzeby kryterium oceny ofert - „Back-
up i konfiguracja systemu”**

Lp.	Okres wsparcia, czas reakcji, możliwość wsparcia poza godz. 8.00 -16.00	Wykonawca potwierdza/ nie potwierdza, iż oferowany system posiada daną funkcjonalność
1.	Okres wsparcia, czas reakcji, możliwość wsparcia poza godz. 8.00 -16.00 Od dnia podpisania umowy do 31.08.2026r.	TAK / NIE*
2.	Okres wsparcia, czas reakcji, możliwość wsparcia poza godz. 8.00 -16.00 Od 01.09.2026 do 31.08.2027	TAK / NIE*
3.	Okres wsparcia, czas reakcji, możliwość wsparcia poza godz. 8.00 -16.00 od 01.09.2027 do 31.08.2028	TAK / NIE*
4.	Okres wsparcia, czas reakcji, możliwość wsparcia poza godz. 8.00 -16.00 od 01.09.2028 do 31.08.2029 lub dłużej	TAK / NIE*

*niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Wykaz terminów wsparcia technicznego na potrzeby kryterium oceny ofert - „Wsparcie techniczne”

Lp.	pełna automatyzacja backupu (codzienny, 2 lokalizacje, odtworzenie, dostęp do konfiguracji i historii).	Wykonawca potwierdza/ nie potwierdza, iż oferowany system posiada daną funkcjonalność
1.	Okres od dnia podpisania umowy do 31.08.2026r.	TAK / NIE*
2.	Okres od 01.09.2026 do 31.08.2027	TAK / NIE*
3.	Okres od 01.09.2027 do 31.08.2028	TAK / NIE*
4.	Okres od 01.09.2028 do 31.08.2029 lub dłużej	TAK / NIE*

*niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Wykaz minimalnych wymagań techniczno-funkcjonalnych Systemu

Lp.	Opis minimalnych wymagań techniczno-funkcjonalnych systemu	Wykonawca potwierdza/ nie potwierdza, iż oferowany System spełnia dany parametr
1	Dostęp przeglądarkowy 24/7, bez konieczności instalacji lokalnej.	spełnia / nie spełnia*
2	Hosting w modelu SaaS wraz z wydzielonym środowiskiem testowym oraz mechanizmami CI/CD dla wdrożeń bezprzerwowych.	spełnia / nie spełnia*
3	Zgodność z RODO/GDPR (w tym rejestry czynności, minimalizacja danych, szyfrowanie w spoczynku i w tranzycie, DPA/ powierzenie przetwarzania).	spełnia / nie spełnia*
4	Wysoka dostępność (HA) i skalowalność pozioma; RTO ≤ 8 h, RPO ≤ 1 h.	spełnia / nie spełnia*
5	Backup: codzienny (co najmniej przyrostowy), retencja min. 30 dni, przechowywanie w dwóch niezależnych lokalizacjach, testy odtwarzania kwartalne	spełnia / nie spełnia*
6	Zamawiający posiada oprogramowanie/moduły firmy Verbis– Wykonawca musi zapewnić wszystkie pozostałe funkcjonalności kompatybilne z posiadanym przez Zamawiającego modułami (migracja danych, synchronizacja struktur, zapewnienie ciągłości pracy) lub zaproponować wdrożenie w ramach zamówienia innego/nowego rozwiązania na uczelni.	spełnia / nie spełnia*
7	Pełna dostępność cyfrowa WCAG 2.2 AA w kluczowych ścieżkach (rekrutacja, teczka studenta/doktoranta, płatności, komunikacja).	spełnia / nie spełnia*
8	Zgodność z e-Doręczeniami, POL-on, ORPPD oraz integracja z mObywatel dla m-legitymacji.	spełnia / nie spełnia*
9	Wydzielone role i uprawnienia, logi audytowe i ślady operacji (immutable audit log).	spełnia / nie spełnia*



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



10	Mechanizmy DR/BCP oraz możliwość odtworzenia działania systemu na infrastrukturze Zamawiającego ≤ 8 godzin (pełna dokumentacja procedur).	spełnia / nie spełnia*
Moduł wirtualna uczelnia		
11	Import planów budynków i tworzenie hierarchii przestrzennej (kampus–budynek–kondygnacja–pomieszczenie).	spełnia / nie spełnia*
12	Wizualizacja 2D/3D z nawigacją, warstwami, filtrami i trybem wysokiego kontrastu.	spełnia / nie spełnia*
13	Prezentacja tras ewakuacyjnych (w tym tras dostępnych dla OzN).	spełnia / nie spełnia*
14	Zarządzanie strefami dostępu (NFC/PIN/QR), role i uprawnienia.	spełnia / nie spełnia*
15	Integracja z CCTV (powiązanie zdarzeń/alertów z nagraniami) i z RCP (terminale, harmonogramy, analizy anomalii, eksport do HR/payroll).	spełnia / nie spełnia*
16	Aktualizacja modelu kampusu przez uprawnionych użytkowników uczelni (samodzielna edycja).	spełnia / nie spełnia*
17	Pulpity (do 9 widżetów jednocześnie) z wizualizacjami, wykresami i tabelami zdarzeń.	spełnia / nie spełnia*
Obsługa wniosków / e-Wnioski		
18	Formularze elektroniczne, walidacje, kryteria, kolejki, ścieżki akceptacji.	spełnia / nie spełnia*
19	Obsługa procesu wydania legitymacji (statusy, śledzenie, integracja z mObywatel – manualna/automatyczna).	spełnia / nie spełnia*
20	Dystrybucja kodów QR, rejestry dostępu, ślady audytowe, polityka retencji.	spełnia / nie spełnia*
Obsługa kont użytkowników		



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



21	Logowanie z wymuszoną zmianą hasła przy pierwszym logowaniu; 2FA dla operacji wrażliwych (np. oświadczenia/dyplom).	spełnia / nie spełnia*
22	Profil użytkownika, edycja danych kontaktowych (z weryfikacją e-mail).	spełnia / nie spełnia*
23	Uprawnienia i role, rejestry dostępu, ślady audytowe, polityki retencji.	spełnia / nie spełnia*
e-Indeks i e-Przedmioty		
24	e-Indeks: przegląd ocen i postępów, plan wzorcowy z kolorami statusów, protokoły, zatwierdzenia, archiwum/retencja/wersjonowanie.	spełnia / nie spełnia*
25	e-Przedmioty: sylabus (edycja, wersjonowanie, publikacja), lista przedmiotów obowiązkowych i wybór fakultatywnych, upload materiałów i transkrypcji, linki do nagrań, ankiety oceny prowadzących, forum przedmiotu (wpisy, komentarze, reakcje, role, Q&A).	spełnia / nie spełnia*
e-Teczka doktoranta		
26	Plan badawczy, postępy, seminaria, publikacje, konferencje, zatwierdzenia promotorskie	spełnia / nie spełnia*
m-Legitymacje		
27	Elektroniczny wniosek; automatyczne pobieranie danych z systemu dziekanatowego.	spełnia / nie spełnia*
28	Statusy: złożony → weryfikacja → przesłany do mObywatel → aktywny → unieważniony	spełnia / nie spełnia*
29	Integracja z mObywatel (automatyczna/manualna), aktualizacja przy zmianie statusu studenta.	spełnia / nie spełnia*
30	Rejestr wydanych/unieważnionych legitymacji, powiadomienia e-mail/SMS, raporty.	spełnia / nie spełnia*
e-Stypendia		



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



31	Wnioski (socjalne, naukowe, OzN, rektora, zapomogi) z załącznikami elektronicznymi.	spełnia / nie spełnia*
32	Statusy, definiowalne kryteria, kolejki i przepływy dla komisji, akceptacje wielostopniowe.	spełnia / nie spełnia*
33	Automatyczne naliczanie kwot i integracja z FK; generowanie decyzji (PDF, ePUAP), historia wypłat, powiadomienia.	spełnia / nie spełnia*
e-Płatności		
34	Lista zobowiązań ze statusami; płatności z poziomu konta studenta przez bramkę płatniczą	spełnia / nie spełnia*
35	Automatyczne rozliczanie i przypisanie do zobowiązań; ręczne korekty przez uprawnionych pracowników.	spełnia / nie spełnia*
36	Powiadomienia, raporty/ewidencja transakcji, potwierdzenia (PDF), zgodność z przepisami dot. danych płatniczych.	spełnia / nie spełnia*
e-Dyplomowanie		
37	Elektroniczny obieg dokumentów dyplomowych, wgrywanie/aktualizacja prac, metadane (tytuł, język, streszczenie, słowa kluczowe, dyscyplina).	spełnia / nie spełnia*
38	Recenzje promotorów/recenzentów, komisja egzaminacyjna, protokoły z obron.	spełnia / nie spełnia*
39	Repozytorium prac z wyszukiwaniem; manualny import wyników antyplagiatowych.	spełnia / nie spełnia*
40	Raporty/metadane do POL-on/ORPPD/biblioteki; kontrola wersji i rejestr działań; powiadomienia; pełna dostępność WCAG 2.2 AA.	spełnia / nie spełnia*
e-Komunikacja		
41	Strumień informacji uczelnianych (administracyjne, wydarzenia, harmonogramy, terminy).	spełnia / nie spełnia*



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



42	Ogłoszenia w obrębie kursów/grup/kierunków z filtrowaniem i archiwizacją.	spełnia / nie spełnia*
43	Zgodność z WCAG 2.2 AA; wsparcie dla czytników ekranu, powiększania, napisów i alternatywnych form przekazu.	spełnia / nie spełnia*
44	Interaktywna komunikacja (pytania, wiadomości do kadry); powiadomienia e-mail; historia i eksport (PDF/CSV).	spełnia / nie spełnia*
e-Doręczenia		
45	Rejestr doręczeń, statusy etapów, notyfikacje dla użytkowników, historia/archiwizacja, integracja z systemami uczelnianymi.	spełnia / nie spełnia*
Integracje		
47	Integracje: POL-on, ORPPD, mObywatel, bramka płatnicza, ePUAP, systemy antyplagiatowe, HR/payroll, CCTV, RCP, BMS.	spełnia / nie spełnia*
Dostępność i wsparcie szczególnych potrzeb		
48	WCAG 2.2 AA w najważniejszych ścieżkach.	spełnia / nie spełnia*
49	Integracja z usługami transkrypcji; tryby wysokiego kontrastu i powiększania; napisy do wideo	spełnia / nie spełnia*
50	Mechanizmy asysty (check-in, wezwanie wsparcia na obiekcie).	spełnia / nie spełnia*
51	PII dostępne wyłącznie dla ról z uprawnieniem specjalnym (view_pii); recenzenci w trybie blind widzą zredagowane dokumenty.	spełnia / nie spełnia*
Bezpieczeństwo, audyt i reguły biznesowe		
52	Kompletność przed wysyłką: brak wymaganych plików/odpowiedzi → blokada wysyłki.	spełnia / nie spełnia*



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



53	Double-blind: w I etapie recenzent nie widzi danych osobowych; widoczny zanonimizowany zestaw informacji.	spełnia / nie spełnia*
54	Konflikty interesów: potwierdzenie braku konfliktu; w przeciwnym razie wykluczenie z danej aplikacji	spełnia / nie spełnia*
55	Wagi i progi: wynik = $\Sigma(\text{waga}_i \times \text{ocena}_i)$; progi konfigurowalne per proces.	spełnia / nie spełnia*
56	Tie-breakery: wynik pracy → publikacje → zgodność tematu z profilem promotora → losowanie kontrolowane (log audytu).	spełnia / nie spełnia*
57	Terminy twarde: po deadline brak edycji (wyjątki przez sekretariat).	spełnia / nie spełnia*
58	ML Tagging: tag $\geq T_{\text{high}}$ → auto-akcept; $[T_{\text{low}}, T_{\text{high}})$ → weryfikacja; $< T_{\text{low}}$ → odrzucenie.	spełnia / nie spełnia*
59	Szyfrowanie danych (TLS 1.2+ w tranzycie; AES-256 w spoczynku), HSM/KMS dla kluczowych tajemnic.	spełnia / nie spełnia*
60	Rejestry zdarzeń i ślady audytowe nieedytowalne (WORM/append-only).	spełnia / nie spełnia*
Schemat logiczny menu i minimalny model danych zgodny z podziałem na moduły(Wirtualna Uczelnia, e-Wnioski, Konta Użytkowników, e-Indeks/e-Przedmioty, e-Teczka doktoranta, m-Legitymacje, e-Stypendia, e-Płatności, e-Dyplomowanie, e-Komunikacja, e-Doręczenia).		
61	Studies: SEMESTER(id, student_id, status), GRADE(id, course_id, value, state), STUDY_PLAN_ITEM(course_id, status_color).	spełnia / nie spełnia*
62	Payments: FEE(id, student_id, amount, due_date, state), PAYMENT(id, fee_id, provider, status, ref, manual:boolean).	spełnia / nie spełnia*
63	Announcements/Forum: ANNOUNCEMENT(id, scope, course_id?, body, valid_from,to), FORUM_THREAD/POST/COMMENT/REACTION	spełnia / nie spełnia*
64	Theses: THESIS(id, student_id, state, metadata_json), THESIS_FILE(file_id, thesis_id, kind), REVIEW(note, state).	spełnia / nie spełnia*



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



65	BMS/Sensors: ALERT(rule_id, state).	spełnia / nie spełnia*
66	Visits: VISIT(id, guest, host, time_in/out, zones, pass_qr).	spełnia / nie spełnia*
67	RCP: TIMESHEET_DAY, ANOMALY, RCP_REQUEST	spełnia / nie spełnia*
Wymogi integracyjne, wydajnościowe i jakościowe		
68	API: REST/GraphQL, autoryzacja OIDC/OAuth2, SSO (SAML2 lub OIDC), standardy integracyjne uczelni.	spełnia / nie spełnia*
69	Wydajność: TTFB < 1s dla 95 percentyla przy obciążeniu 1k równoczesnych użytkowników w godzinach szczytu (mierzone na środowisku produkcyjnym).	spełnia / nie spełnia*
70	Dostępność: ≥ 99,5% miesięcznie z wyłączeniem okien serwisowych uzgodnionych z Zamawiającym.	spełnia / nie spełnia*
71	Testy dostępności i bezpieczeństwa (pentest) przed odbiorem końcowym; usunięcie usterek krytycznych przed uruchomieniem produkcyjnym.	spełnia / nie spełnia*
Licencje i zasoby		
72	Minimum 5 licencji operatorów, 1 licencja administratora (licencja administratora bezterminowa)	spełnia / nie spełnia*
73	Min 100 licencji kadry edukacyjnej, min. 1500 licencji studentów/doktorantów.	spełnia / nie spełnia*
74	Do 50 kontrolerów systemu BMS.	spełnia / nie spełnia*
75	Infrastruktura o pojemności min. 1 TB; backupy konfiguracji min. z 3 ostatnich dni.	spełnia / nie spełnia*
Wdrożenie, etapy i metodyka		



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



76	Etapy: analiza → prototyp → pilotaż → pełna implementacja → szkolenia.	spełnia / nie spełnia*
77	Metodyka hybrydowa (Agile + PMI) z iteracyjnymi przeglądami i akceptacjami.	spełnia / nie spełnia*
78	Dla każdej funkcjonalności wymagającej workflow – wdrożenie jednego podstawowego przepływu w uzgodnieniu z uczelnią	spełnia / nie spełnia*
Utrzymanie, wsparcie i SLA		
79	Helpdesk 8–16 w dni robocze; portal zgłoszeń, e-mail i telefon.	spełnia / nie spełnia*
80	Błędy krytyczne: reakcja ≤ 30 min, analiza ≤ 4 h, usunięcie ≤ 8 h.	spełnia / nie spełnia*
81	Wiki/portal wiedzy z instrukcją użytkowania oraz materiałami szkoleniowymi.	spełnia / nie spełnia*
82	Monitorowanie i raporty dostępności oraz incydentów	spełnia / nie spełnia*
Warunki realizacji / wykonania przedmiotu zamówienia		
83	Uruchomienie i konfiguracja systemu w modelu SaaS z dostępem przez przeglądarkę.	spełnia / nie spełnia*
84	Szkolenia dla użytkowników i administratorów (w ramach pakietów konsultacyjnych).	spełnia / nie spełnia*
85	Wsparcie techniczne i merytoryczne, konsultacje: 2×5 h/mies. w I kwartale; 1×5 h/mies. w kolejnych miesiącach.	spełnia / nie spełnia*
86	Zapewnienie dostępności cyfrowej i uwzględnienie potrzeb OzN i cudzoziemców.	spełnia / nie spełnia*



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



87	Zamawiający posiada oprogramowanie/moduły firmy Verbis– Wykonawca musi zapewnić wszystkie pozostałe funkcjonalności kompatybilne z posiadanym przez Zamawiającego modułami lub zaproponować wdrożenie w ramach zamówienia innego/nowego rozwiązania na uczelni.	spełnia / nie spełnia*
Zgodności, normy i podstawy prawne		
88	RODO/GDPR i krajowe przepisy o ochronie danych osobowych; umowa powierzenia przetwarzania	spełnia / nie spełnia*
89	Ustawa o doręczeniach elektronicznych (e-Doręczenia) – zgodność integracyjna.	spełnia / nie spełnia*
90	Ustawa – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (obszary sprawozdawcze do POL-on).	spełnia / nie spełnia*
91	Standard WCAG (minimum 2.2),	spełnia / nie spełnia*

*niepotrzebne skreślić



Fundusze Europejskie
dla Rozwoju Społecznego



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską

